

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI 8 POSTEGGI – FIERA DEI SALDI - NON ALIMENTARI  
PER LO SVOLGIMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL COMUNE DI  
LUGO**

**IL RESPONSABILE**

A seguito della comunicazione alla Regione Emilia-Romagna dell'elenco dei posteggi liberi nel territorio comunale;

Visti:

- il Decreto Legislativo n.114 del 31.03.1998;
- la Legge Regionale n.12 del 25.06.1999;
- la Legge Regionale n. 1 del 10.02.2011;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2012/2015, con la quale sono state definite le modalità per la verifica del DURC dei commercianti su area pubblica;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 485/2013, con la quale sono state approvate le disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R.n.12/99;
- la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 53 del 30/11/2016 con la quale è stato approvato il Piano delle Aree;
- il regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel territorio della Bassa Romagna approvato con Delibera del Consiglio dell'Unione n. 26 del 21/04/2011 e ss.mm.ii;
- Vista la determina n. 380 del 16.03.2020 del Responsabile del Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive;
- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

**RENDE NOTO**

L'elenco dei posteggi disponibili:

	<b>DENOMINAZIONE MERCATO/FIERA</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	<b>NUMERO POSTEGGIO</b>	<b>SETTORE MERCEOLOGICO O SPECIALIZZAZIONE</b>	<b>DIMENSIONI con/senza automezzo</b>
1.	FIERA DEI SALDI	ANNUALE	10	NON ALIMENTARE	M. 8 X 5 TOT. Mq. 40 OBBLIGO AUTOMEZZO
2.	FIERA DEI SALDI	ANNUALE	53	NON ALIMENTARE	M. 8 X 5 TOT. Mq. 40 OBBLIGO AUTOMEZZO
3.	FIERA DEI SALDI	ANNUALE	62	NON ALIMENTARE	M. 8 X 5 TOT. Mq. 40 OBBLIGO AUTOMEZZO
4.	FIERA DEI SALDI	ANNUALE	70	NON ALIMENTARE	M. 8 X 5 TOT. Mq. 40 OBBLIGO AUTOMEZZO
5.	FIERA DEI SALDI	ANNUALE	74	NON ALIMENTARE	M. 8 X 5 TOT. Mq. 40 OBBLIGO AUTOMEZZO
6.	FIERA DEI SALDI	ANNUALE	82	NON ALIMENTARE	M. 8 X 5 TOT. Mq. 40 OBBLIGO AUTOMEZZO

7.	FIERA DEI SALDI	ANNUALE	87	NON ALIMENTARE	M. 8 X 5 TOT. Mq. 40 OBBLIGO AUTOMEZZO
8.	FIERA DEI SALDI	ANNUALE	9	NON ALIMENTARE	M. 8 X 5 TOT. Mq. 40 OBBLIGO AUTOMEZZO

## INVITA

gli interessati a presentare domanda per l'assegnazione del posteggio, con le modalità sotto indicate:

### 1. Presentazione della domanda

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, devono essere inviate al Comune di Lugo, pena l'esclusione dalla selezione, esclusivamente tramite il portale regionale Accesso Unitario (<https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale>), **dalle ore 9,00 del 17/03/2020 alle ore 12,00 del 16/04/2020.**

Le istanze presentate con modalità diverse sono **irricevibili**.

In caso di malfunzionamento del portale che impedisca il rispetto della scadenza, è ammessa la presentazione della domanda in formato pdf e firmata digitalmente, inviata con posta elettronica certificata all'indirizzo pec dell'Unione della Bassa Romagna.

L'istanza per la concessione dei posteggi **può riferirsi ad un unico posteggio per mercato** e può contenere indicazioni circa l'identificazione del posteggio preferito.

### 2. Contenuto della domanda

La domanda, predisposta sulla modulistica unificata regionale, deve essere compilata correttamente in tutte le sue parti ed in particolare dovrà essere riportato:

- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- la regolarità dei versamenti COSAP e del DURC;

Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i documenti proposti dalla piattaforma

Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio dovranno essere indicati tutti gli elementi contenuti nel modello di domanda al fine di conseguire le priorità di legge;

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

### 3. Cause di esclusione

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- presentazione delle domande al di fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- altre irregolarità rilevate in sede di controllo delle dichiarazioni prodotte;
- irregolarità del DURC.

### 4. Formazione della graduatoria

Alla redazione della graduatoria si procede assegnando priorità agli operatori:  
(art. 2 DGR 1368/1999 e ss.mm.ii):

- a) con maggior numero di presenze maturate nel mercato/fiera fino alla data di pubblicazione sul BUR dei posteggi disponibili e riferibili ad un'unica autorizzazione;

- b) con maggior anzianità d'azienda, documentata dall'autorizzazione amministrativa riferita all'azienda o al dante causa, con le modalità dell'autocertificazione presentata dall'operatore;
- (art. 3, co. 3 Reg.to Commercio su Aree Pubbliche)
- c) totalmente sprovvisti di posteggio nell'ambito dello stesso mercato;
  - d) sprovvisti o con il minore numero di posteggi nell'ambito dei mercati che si svolgono nel comune di riferimento;
  - e) in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio con modalità definite dal responsabile dell'ufficio competente.

I requisiti saranno verificati sulla base delle autocertificazioni presentate dall'operatore interessato e in modalità telematica per i requisiti non autocertificabili (DURC).

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 12.2000) oltretutto decedere dai benefici ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

## **5. Durata della concessione**

Ai sensi dell'art. 3 comma 18 del vigente Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche la durata della concessione/autorizzazione rilasciata al termine delle procedure di selezione è pari a 12 anni. Al fine di allineare le durate delle autorizzazioni in essere sul mercato verranno rilasciate due distinte autorizzazioni: una valida ed efficace sino al 31/12/2020 e una con efficacia dal 01/01/2021

## **6. Graduatoria provvisoria e definitiva**

La graduatoria delle domande risultanti regolari è approvata con provvedimento del responsabile del procedimento entro 60 giorni dalla scadenza del termine di cui al precedente comma 1 e pubblicata All'albo pretorio dell'Unione della Bassa Romagna e del comune di riferimento per almeno 15 giorni.

Qualora entro il termine di pubblicazione siano state presentate osservazioni alla graduatoria, le valutazioni istruttorie dell'ufficio competente si esauriscono in 30 giorni e culminano nel rigetto o nell'accoglimento delle stesse. Nel secondo caso la graduatoria viene riapprovata e pubblicata con le modalità indicate al comma precedente.

Qualora non vi sono state osservazioni da parte degli interessati o al termine della pubblicazione della graduatoria "revisionata" e sempre che vi siano più richieste per il medesimo posteggio, gli operatori collocati utilmente in graduatoria vengono invitati per la scelta del posteggio ad apposita riunione da tenersi entro 30 giorni dalla scadenza della data di pubblicazione della graduatoria "definitiva". Della riunione è stilato sommario verbale attestante le scelte degli operatori che sottoscrivono il posteggio prescelto. Copia di tale verbale viene rilasciata a ciascun commerciante che, con tale documento, può iniziare ad operare nel posteggio prescelto. Di tale verbale viene inviata copia anche al Presidio di riferimento e all'Ufficio Commercio della Polizia Municipale.

L'Autorizzazione/concessione all'utilizzo del posteggio e all'esercizio dell'attività viene formalizzata, con un unico provvedimento, entro 60 giorni dalla scadenza del termine fissato per le osservazioni o dalla data della eventuale riunione e con decorrenza dalla medesima data.

## **7. Informazioni**

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Lugo e dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, nella sezione "Bandi di gara – Altre procedure".

Tutte le informazioni relative al presente bando, ed eventuali aggiornamenti dello stesso, saranno reperibili sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, nella sezione "Bandi di gara – Altre procedure"

## **8. Trattamento dati personali**

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii e compatibilmente con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679- GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25 maggio 2018, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate all'erogazione dei benefici di cui al presente Bando.

Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003.

Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.

Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Economia e Territorio.

Incaricati del trattamento sono i dipendenti del Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive addetti alle operazioni di istruttoria derivanti dall'attuazione del presente Bando.

## **9. Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento di gara è Federico Vespignani, Responsabile del Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive.